



Informationen für neue Masterstudierende

M.Sc. Maschinenbau MPE

Prüfungsordnung (2014)

Herzlich willkommen. Wir freuen uns, dass Sie sich für den M.Sc. *Maschinenbau – Mechanical and Process Engineering* an der TU Darmstadt entschieden haben.

Mit der vorliegenden Handreichung möchten wir Ihnen eine erste Orientierung für Ihre Studienplanung und Studienorganisation anbieten. Diese Handreichung kann nur eine erste Auswahl an Informationen anbieten. Bei Fragen, wenden Sie sich bitte an die unter Kapitel 3 *Beratung und Ansprechpersonen* genannten Beratungsstellen im MechCenter.

Im Kapitel 1 *Studienorganisation* erhalten Sie übergeordnete Informationen zur Studienorganisation, die insbesondere dann wichtig sind, wenn Sie zum Master neu an die TU Darmstadt gewechselt sind und Ihren Bachelor an einer anderen Universität absolviert haben. Wenn Sie bereits den Bachelor an der TU Darmstadt absolviert haben, sind Ihnen vermutlich viele der hier genannten Informationen bereits vertraut. Beachten Sie dann bitte jedoch insbesondere die Informationen zu den angeprüften Leistungen, dem Anmeldeprozess von ADP, ARP und Master-Thesis.

Im Kapitel 2 *Studienplanung* erhalten Sie einen raschen Überblick, in welchem Umfang aus den einzelnen Bereichen gemäß Studienordnung und Studienplan Prüfungsleistungen zu absolvieren sind und welche Voraussetzungen hierbei zu berücksichtigen sind.

1 Studienorganisation

1.1 Anmeldung zu Lehrveranstaltungen und Modulen in TUCaN

TUCaN ist das zentrale Organisationssystem für Lehrveranstaltungen und Prüfungen an der TU Darmstadt, mit dem Sie Ihren gesamten Studienalltag verwalten:

- Bei der Anmeldung des Moduls legen Sie den Zuordnungsbereich fest. Anmeldungen sind immer im persönlichen TUCaN-Bereich über Menü „Veranstaltungen“ > „Anmeldungen“ vorzunehmen (nicht über das Menü „Vorlesungsverzeichnis“).
- Anmeldungen zu Modulen und Lehrveranstaltungen sind immer erforderlich; dies ist in TUCaN selbst vorzunehmen, idealerweise am Anfang des Semesters.
- Immer zuerst Modul und Lehrveranstaltung anmelden (=Voraussetzung), erst dann ist die Prüfungsanmeldung in TUCaN möglich.
- Anmeldung zum Modul / Lehrveranstaltung **ersetzt nicht** Anmeldung zur Prüfung, die **Anmeldung zur Prüfung ist immer zusätzlich in TUCaN erforderlich**



- Die Anmeldung zu Modul und Lehrveranstaltung verpflichtet nicht dazu, die Prüfung abzulegen: die Prüfung kann auch in einem späteren Semester abgelegt werden, oder gar nicht (individuelle Entscheidung der*des Studierenden)

1.2 Prüfungen: An- und Abmelden, maximale Wiederholungszahl

Wichtige Informationen zur Prüfungsanmeldung:

- **Alle Prüfungen** (mündlich oder schriftlich) **müssen in TUCaN vor Prüfungsantritt fristgerecht angemeldet** werden.
- Die **An- oder Abmeldung** über TUCaN ist **verbindlich**.
- Wenn die An- oder Abmeldung einer Prüfung in TUCaN nicht möglich ist, dann umgehend → **E-Mail an das MechCenter - Prüfungsmanagement** schreiben, um Frist zur An- oder Abmeldung zu wahren.
- Bei einer **Wiederholungsprüfung** ist der **Anmeldebutton** zur Prüfung in dem Semester, in welchem das Modul das erste Mal angemeldet wurde.

1.2.1 Vorgehensweise – Prüfungsanmeldung (gilt auch für Auflagenfächer)

- **Anmeldefristen sind zu beachten:**
Anmeldefristen können in TUCaN nachgesehen werden – in Bezug auf jede Prüfung, generell gilt:
 - für schriftliche Prüfungen bis spätestens 4 Wochen vor Prüfungstermin
 - für mündliche Prüfungen bis spätestens 8 Tage vor Prüfungstermin
 - **für Prüfungen anderer Fachbereiche (keine 16-er Module) gelten abweichende Prüfungsanmeldefristen (s. jeweils unter → Prüfungsdetails in TUCaN).**
- **mündliche Prüfungen:**
zuerst individuelle Terminvereinbarung mit Fachgebiets-Professor*in/in bzw. entsprechendem Sekretariat vornehmen, danach Anmeldung in TUCaN;
- **schriftliche Prüfungen:**
immer direkt über TUCaN
- **Anmeldung von ADP, ARP, Master-Thesis:**
nur im → **MechCenter: Prüfungsmanagement per E-Mail**

1.2.2 Vorgehensweise - Prüfungsabmeldung (gilt auch für Auflagenfächern)

- **alle Prüfungen müssen online über TUCaN selbst abgemeldet werden**
- **Abmeldefristen beachten:**
 - ohne Angabe von Gründen bis **spätestens 8 Tage vor der Prüfung** direkt über TUCaN;
 - am 7. Tag vor der Prüfung ist eine Abmeldung nur noch über das → **MechCenter: Prüfungsmanagement per E-Mail** möglich;
 - danach ist eine Abmeldung nur noch mit ärztlichem Attest möglich¹.
- **bei Krankheit: ärztliches Attest mit Bescheinigung der Prüfungsunfähigkeit**

¹ Bitte beachten Sie die Regelungen gem. der → **aktuellen Corona-Informationsseiten der TU Darmstadt.**

- **Prüfungsunfähigkeit muss bescheinigt** werden: Einreichen des Attests bis spätestens 3 Kalendertage nach Krankheitsbeginn im MechCenter - Prüfungsmanagement (Raum 125) mit Verweis „für Prüfung xy“ und „Matrikelnummer“²

1.2.3 Angeprüfte Leistungen

- Angeprüft ist ein Modul, wenn ein Fehlversuch (Note 5,0) vorliegt.
- **Alle angeprüften Leistungen müssen endgültig bestanden werden**, um den Studiengang abschließen zu können, auch wenn die Mindest-CP-Zahl in dem entsprechenden Wahlpflichtbereich bereits erreicht oder überschritten wurde.

1.2.4 Wiederholung von Prüfungen

- Jede **nicht bestandene Prüfung** kann **max. 2x** wiederholt werden (d.h. für **jede Fachprüfung** sind **maximal drei Prüfungsversuche** möglich), siehe dazu aktuelle Version → „**Allgemeine Prüfungsbestimmungen der TU Darmstadt**“, Novelle 5, §31 Absatz 1-4
- Zusätzlich ist in einem Fach (pro Studiengang) **eine** „Mündliche Ergänzungsprüfung“ möglich (Note nur 4,0 oder 5,0), wenn folgende **Voraussetzungen** erfüllt sind:
 - Der 3. Prüfungsversuch wurde **regulär schriftlich** nicht bestanden, siehe dazu aktuelle Version „Allgemeine Prüfungsbestimmungen der TU Darmstadt“, Novelle 5, §32 Absatz 1-3
 - **Antrag** auf „Mündliche Ergänzungsprüfung“ muss **innerhalb einer Frist von 4 Wochen (Ausschlussfrist)**, nachdem die Note in TUCaN veröffentlicht wurde, im Prüfungsmanagement (Raum 125) gestellt werden → Antrag wird direkt im Prüfungssekretariat ausgefüllt³
 - **Termin**: die „Mündliche Ergänzungsprüfung“ muss **spätestens acht Wochen (Ausschlussfrist) nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses** (des Drittversuchs) stattfinden.

1.2.5 Hilfe bei Prüfungsanmeldung und – abmeldung:

Bei Fragen oder Schwierigkeiten zur Prüfungsanmeldungen und -abmeldung, zum Einreichen von Attesten bei Krankheit und Prüfungsunfähigkeit, der Anmeldung von Master-Thesis, ADP oder ARP helfen die Kolleg*innen des → **Prüfungsmanagements** im MechCenter weiter.

2 Studienplanung

2.1 Zentrale Dokumente für die Studienplanung

- → **Ordnung des Studiengangs**
- → **Studienplan**
- → **Übersicht Veranstaltungen im Wahlpflichtbereich** (aktuelle Übersicht der Module für die Wahlpflichtbereiche I, II (Kernlehrveranstaltungen) und III (Wahlfächer aus Natur- und Ingenieurwissenschaft) sowie Tutorien; die Liste wird jedes Semester aktualisiert)

² Bitte beachten Sie die Regelungen gem. der → **aktuellen Corona-Informationsseiten der TU Darmstadt.**

³ Bitte beachten Sie die Regelungen gem. der → **aktuellen Corona-Informationsseiten der TU Darmstadt.**

Alle genannten Dokumente, jeweils in der aktuellen Fassung, sind über die MechCenter-Webseite unter **→ Studium > Downloads** (> Masterstudiengang „Maschinenbau – Mechanical and Process Engineering“ > Studienordnung 2014) zu finden.

2.2 Erforderliche Prüfungsleistungen

- Insgesamt sind 120 CP (ECTS-Credits) erforderlich.
- 1 CP entspricht 30 Stunden studentische Arbeitsleistung.
- CPs werden nach bestandener Prüfung vergeben.
- Empfehlung: pro Semester ca. 30 CPs erwerben → Regelstudienzeit: 4 Semester = 2 Jahre

Gemäß Ordnung des Studiengangs/ Studienplans sind benotete Prüfungen aus folgenden Bereichen erforderlich:

Bereich	Beschreibung der bereichsspezifischen Anforderungen* <i>*Die Mindest-CP-Zahl muss für jeden der nachfolgend genannten Bereiche erreicht werden.</i>
Pflichtbereich	Pflichtfach - „Höhere Maschinendynamik“ (6 CP)
Tutorium	1 Tutorium (4 CP)
Projektarbeit	insgesamt 12 CP 1 Advanced Design Project (ADP) /6 CP 1 Advanced Research Project (ARP) /6 CP (alternativ: 1 zusätzliches ADP /6 CP)
Wahlpflichtbereiche (WPB)	
WPB I	mindestens 6 CP (1 Fach aus WPB I-Fächer-Katalog TUCaN / werden mehrere Fächer belegt, so werden Überschüsse** in WPB II angerechnet.
WPB II	erforderlich 32 CP , davon maximal 12 CP bei einer/m Professor*in Überschüsse** werden in WPB III angerechnet. Auswahl über Fächerkataloge / Vorlesungsverzeichnis TUCaN
WPB III	erforderlich 18 CP Überschüsse** aus WPB II werden angerechnet. Auswahl über Fächerkataloge / Vorlesungsverzeichnis TUCaN
Erforderliche CP-Zahl für WPB	WPB I + WPB II zusammen insg. mindestens 38 CP Summe: WPB I + WPB II + WPB III = 56 CP
Studium Generale	mindestens 12 CP Auswahl über Homepage/Vorgaben „Auswahl von Modulen“ (siehe auch unter 2.4)
Industriepraktikum	12 Wochen – gemäß Praktikumsordnung/Homepage (siehe auch unter 2.5)
Master-Thesis	30 CP ; 900 h Workload; 6 Monate (siehe auch unter 2.6)

****CP- Überschüsse in den Wahlpflichtbereichen (WPB):** Wenn die jeweils erforderliche Mindest- CP- Zahl in einem WPB erreicht ist, erfolgt in TUCaN **rein rechnerisch** der Übertrag überschüssiger CP in den nächsten WPB: WPB I → WPB II → WPB III.

Ein Übertrag überschüssiger CP aus und in andere(n) Bereichen ist nicht möglich.

2.3 Auflagen - gemäß Zulassungsbescheid

Sind Auflagenfächer im Zulassungsbescheid aufgeführt, so müssen diese Fächer zusätzlich zum Masterprogramm absolviert und geprüft werden. Auflagen sind hierbei Grundlagenfächer aus dem Bachelor-Studienprogramm, die zum Verständnis der Masterfächer erforderlich sind. Die im Zulassungsbescheid angegebene Frist für das Absolvieren der Auflagenfächer muss eingehalten werden.

Hinweise zum Absolvieren der Auflagenfächer:

1. Je nach Vorkenntnissen: Vorlesung besuchen (wird empfohlen) oder Inhalte selbst lernen (ohne Besuch der Vorlesung)
2. Online - Anmeldung in TUCaN ist erforderlich zu (die Anmeldung ist ab der zweiten Vorlesungswoche möglich): 1. Anmeldung zum Modul → 2. Anmeldung zur Veranstaltung → 3. Anmeldung zur Prüfung
3. Schriftliche Prüfungen werden jedes Semester angeboten
4. Frist zum Ablegen der Prüfung: gemäß Angabe im Zulassungsbescheid
5. Anzahl der möglichen Wiederholungsprüfungen: gemäß Angabe im Zulassungsbescheid
6. Sollten die Auflagenfächer nicht fristgerecht geprüft worden sein, ist dies ein Grund zum Entzug der Zulassung, was zur Exmatrikulation führt. Der Masterstudiengang kann dann nicht mehr weitergeführt werden.
7. Eine mündliche Ergänzungsprüfung (mEP) ist bei Auflagen ausgeschlossen.

2.4 Studium Generale (12 CP)

- Die Anforderungen an das Studium Generale (Positivlisten; verpflichtende Modul- und Prüfungsanmeldung in TUCaN im Bereich „Studium Generale“ (nicht unter „Zusätzliche Leistungen“!)) sind → [MechCenter-Webseite: Studium Generale](#) beschrieben.

2.5 Industriepraktikum (12 Wochen Praktikum in der Industrie)

- 12 Wochen Praktikum in der Industrie
- Praktikumsplatz selbst suchen und sich bei geeigneten Betrieben bewerben
- → [Praktikumsordnung](#) mir Informationen zu Praktikumsinhalten, Anerkennung der Industriebetriebe, Praktikumsbericht (s. a. u. FAQ-Sammlung) berücksichtigen!
- Praktikumsbericht als pdf-Dateien per E-Mail an → praktikum@mechcenter.tu-darmstadt.de
- Anerkennung von bereits geleisteten Praktika ist möglich, wenn während des vorherigen Studiums bereits mehr als 6 Wochen Industriepraktikum absolviert wurden oder schon eine Berufstätigkeit vorlag und die Praktikumsinhalte den Vorgaben entsprechen.

Weitere Hinweise zu den Anforderungen an das Praktikumsunternehmen und die Praktikumsstätigkeit, den Praktikumsbericht sowie den Prozess zur Anerkennung des Praktikums sind auf den folgenden Webseiten beschrieben: ⁴

- → [Allgemeine Informationen zum Industriepraktikum](#)
- → [Hinweise zum Praktikumsbericht](#)
- → [FAQ \(Industriepraktikum, Finden eines Praktikumsplatzes, Auslandspraktikum, Bericht\)](#)

⁴ Bitte beachten Sie die Regelungen gemäß → [Corona-Informationsseiten des Fachbereichs Maschinenbau](#).

2.6 Abschlussarbeit: die Master – Thesis (30 CP)

Voraussetzungen für die Anmeldung der Master-Thesis:

- Industriepraktikum ist anerkannt
- alle Auflagenfächer sind bestanden
- mind. 78 CP sind erbracht, davon:
 - „Höhere Maschinendynamik“
 - ein Modul aus dem Wahlpflichtbereich I,
 - der Projektbereich (2 ADPs oder 1 ADP und 1 ARP),
 - keine der offenen Leistungen ist mit 5,0 bewertet
- Die Master-Thesis ist an einem Fachgebiet des Fachbereichs Maschinenbau durchzuführen. Prüfer*in der Masterthesis darf nur sein, wer **nicht sowohl** Ihr ADP und ARP (**oder beide** ADPs) bewertet hat.
- Wenn eine externe Thesis geplant ist, so ist ein Antrag an Studiendekan erforderlich (→ **mehr Informationen zum Antragsverfahren und Voraussetzungen**).

Bearbeitungszeit: max. 6 Monate; min. 5 Monate (900h studentische Arbeitsleistung)

Vorzeitige Abgabe: nur mit schriftlichem Antrag an den Studiendekan über das MechCenter

Der **Anmeldeprozess** der Master-Thesis ist → **hier** beschrieben.

3 Beratung und Ansprechpersonen

Bei Fragen oder Beratungsanliegen wenden Sie sich einfach ans MechCenter. Das MechCenter ist Ihr Studienbüro. Die thematische passenden Ansprechpersonen und Sprechzeiten des MechCenters finden Sie → **hier**.

MechCenter: Fachstudienberatung

Studienplanung, Industriepraktikum, Tipps zur Prüfungsvorbereitung, Härtefallantrag, Nachteilsausgleich, Anerkennungen aus dem Erststudium

→ **Kontakt und Sprechzeiten (Telefon + ZOOM)**

Die offenen Sprechstunden können Sie ohne Terminvereinbarung nutzen.

Für individuelle Terminvereinbarungen kontaktieren Sie bitte direkt die

*→ **Kolleg*innen der Fachstudienberatung***

oder die

*→ **Kolleg*innen des Bereichs Internationales***

MechCenter: Internationales

Austauschprogramme, Auslandsstudium und Anerkennung von im Ausland erbrachten Leistungen

→ **Kontakt und Sprechzeiten (Telefon + ZOOM)**

MechCenter: Prüfungsmanagement

Fragen zu Prüfungsanmeldungen und -abmeldung, Attest einreichen, Anmeldung oder Einreichen Master-Thesis

→ **Kontakt**

Fachschaft Maschinenbau (FSMB)

Gewählte studentische Vertreter*innen, die die Interessen der Studierenden vertreten und aus studentischer Sicht beraten → **fsmb@fsmb.tu-darmstadt.de**