

Informationen zur externen Bachelor-/ Master-Thesis



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DARMSTADT

MechCenter
15.04.2024
Seite 1 von 1

Sie möchten Ihre Thesis gerne extern schreiben? Hier finden Sie alle Informationen zu dem **benötigten, formlosen Antrag an den Studiendekan zur Genehmigung einer externen Thesis**.

1. Vor dem Antrag: Betreuung / Aufgabenstellung und ggfs. Sperrvermerk klären

Thesis an einem **anderen Fachbereich** der TU Darmstadt

- Gemeinsam zuständig für die Themenstellung, Betreuung und Bewertung der Thesis sind ein:e hauptamtliche:r Professor:in des anderen Fachbereiches sowie eine hauptamtliche:r Professor:in des Fachbereiches Maschinenbau. Beide Professoren:innen müssen Sie eigenständig suchen.

Thesis in einem **Industrieunternehmen**

- Ein:e Professor:in des Fachbereichs Maschinenbau betreut die Arbeit, d. h. erteilt die verbindliche Aufgabenstellung zur Anmeldung der Arbeit.
- Eine Co-Betreuung aus dem Industriebetrieb ist erforderlich, diese muss mindestens den von Ihnen angestrebten Abschluss aufweisen.
- Das Thema der Thesis darf sich inhaltlich **nicht** mit den Inhalten der externen Projektarbeit überschneiden.
- Sollte das Industrieunternehmen einen Sperrvermerk verlangen, melden Sie sich bitte telefonisch bei uns bezüglich weiterer Informationen (der Fachbereich Maschinenbau erkennt Anträge auf Sperrvermerke nur an, wenn ein Patentschutz gefährdet ist).

2. Antragstellung – zur Genehmigung einer externen Thesis

Folgenden Angaben müssen im formlosen Antrag enthalten sein:

- Name, Vorname; Matrikelnummer; Postanschrift; E-Mail-Adresse und Telefonnummer
- Thema / Titel der Thesis;
- Angabe des Fachbereichs der TU Darmstadt / Anschrift des Unternehmens.
- **Bestätigung zur Aufwandsentschädigung** (Ihnen ist bekannt, dass Sie kein Gehalt, sondern nur eine Aufwandsentschädigung erhalten dürfen).
- **Bestätigung zur Unfallversicherung** (Ihnen ist bekannt, dass Sie nicht über die gesetzliche Unfallversicherung der TU Darmstadt versichert sind, sondern das Industrieunternehmen oder Sie selbst die Unfallversicherung übernehmen müssen).
- **Den Antrag müssen Sie und der:die Professor:in unterschreiben** („Ich unterstütze diesen Antrag“, Datum, Unterschrift Professor:in)
- Anschließend senden Sie Ihr Schreiben als PDF an pruefungsmanagement@mechcenter.tu-darmstadt.de.
- Rückbestätigung (Genehmigung) per E-Mail abwarten, anschließend kann die Thesis angemeldet werden.

3. Anmeldung nach Genehmigung

- Sobald Ihnen eine von dem:der Professor:in unterschriebene Aufgabenstellung vorliegt, schreiben Sie bitte **zeitnah** eine E-Mail mit der unterschriebenen **Aufgabenstellung** als PDF-Anhang an pruefungsmanagement@mechcenter.tu-darmstadt.de, damit die Thesis-Anmeldung in TUCaN für Sie durchgeführt werden kann.
- Sollte ein Teilzeitstudium bei Anmeldung vorliegen, geben Sie dies bitte in dieser E-Mail an.
- **Mit der Bearbeitung der Thesis darf erst nach der Anmeldung begonnen werden!**
- Die Aufgabenstellung muss den Titel in **deutscher** und **englischer** Sprache enthalten.
- Nachdem die Arbeit vom Prüfungsmanagement angemeldet wurde, läuft die Bearbeitungszeit.

Weitere Informationen bezüglich der **Thesis Anmeldung** sowie das **Merkblatt zur „Externen Abschlussarbeit“** finden Sie auf der Website im **Download-Bereich**.